

ДОГОВОР _____
об оказании платных образовательных услуг

город Саратов

« ____ » _____ 2025 года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (лицензия на право осуществления образовательной деятельности № 2578 от 12.04.2017, серия 90Л01 № 0009671, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки - бессрочно; свидетельство о государственной аккредитации № 2943 от 14.11.2018, серия 90А01 № 0003088, выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки -бессрочно), в лице ректора Андрея Вячеславовича Еремина, действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «**Университет**», с одной стороны, и

(Ф.И.О., название страны)

именуемый (ая) в дальнейшем «**Потребитель**», а так же _____

(наименование юридического лица)

в лице _____,

(должность представителя)

действующего на основании _____,

(документ, подтверждающий полномочия представителя)

совместно именуемые Стороны, или по отдельности Сторона, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Университет обязуется создать условия для обучения и оказать Потребителю образовательные услуги на платной основе, с полным возмещением Университету затрат на обучение, по обучению по образовательной программе высшего образования

(наименование образовательной программы и ее код)

по _____ форме обучения, Заказчик обязуется вносить плату

(указать форму обучения)

за обучение в порядке и сроки, предусмотренные договором, а Потребитель обязуется освоить образовательную программу в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом составляет _____.

Срок обучения в соответствии с учебным планом составляет _____.

Вид документа, выдаваемого после успешного освоения программы _____.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН.

2.1. Обязанности и права Университета.

Обязательства Университета:

2.1.1. Университет обязуется заключить договор с Потребителем, выполнившем установленные законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами Университета, условия приема и после поступления от Заказчика оплаты за обучение, обязуется зачислить Потребителя в число студентов Университета на соответствующий курс и форму обучения, обеспечить условия для освоения Потребителем основной образовательной программы по избранной специальности или направлению в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.1.2. Организовать и обеспечить обучение Потребителя по учебному плану соответствующей специальности и форме обучения, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и уставом Университета. Создать Потребителю необходимые условия для освоения вопросов образовательной программы. Университет вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать дисциплинарные взыскания в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим договором, а также в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

2.1.3. Обеспечить Потребителя всеми правами по государственному социальному обеспечению, предусмотренными действующим законодательством, применительно к платной форме обучения.

2.1.4. В случае успешного освоения Потребителем образовательной программы высшего образования и прохождения обязательной итоговой государственной аттестации выпускников, выдать ему документ государственного образца об уровне образования и/или квалификации.

2.1.5. Потребителю предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.6. Довести до Потребителя и Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.7. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (образовательные программы в Университете могут реализовываться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий.

2.1.8. Обеспечить Потребителю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.9. Предоставляет (при наличии свободных мест) на период обучения одно место в двух-трех местной комнате студенческого общежития за отдельную плату согласно дополнительно заключенному договору найма жилого помещения.

2.1.10. Оформить (при необходимости) приглашение на обучение в УФМС по Саратовской области, оказывать содействие в получении в установленном порядке въездной визы для следования на учебу в РФ и выезда обратно, многократных виз на период обучения, постановки на миграционный учет и иные услуги миграционного характера.

Университет не несет расходов по оплате проезда Потребителя на родину и обратно во всех случаях, а также его личных поездок по территории России.

2.1.11. Оказывать иностранным гражданам помощь в соблюдении их прав и защите интересов в пределах своей компетенции.

2.1.12. Выполнять все функции принимающей организации, предусмотренные законодательством РФ.

Университет вправе:

Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных уставом Университета, а также в соответствии с локальными актами Университета.

Осуществлять обучение Потребителя по действующим программам и учебным планам выбранного направления и специальности.

Университет не берет на себя обязательств:

По стипендиальному и иному обеспечению Потребителя.

По страхованию Потребителя, в том числе медицинского (здоровья, жизни (на случай репатриации и т.д.), имущественного и т.д.). При наступлении страхового случая, все страховые выплаты по страховому договору осуществляет страховая организация, с которой Потребитель заключил договор, в том числе при лечении в лечебных учреждениях, увечьях, в случаях смерти в связи с отправкой тела на родину.

По оплате проезда Потребителю в РФ и обратно, в другие страны и обратно, их личных поездок по территории РФ во всех случаях.

По оплате пребывания в РФ членов семей Потребителя или других приглашенных ими лиц, а также по предоставлению им жилой площади.

По оплате расходов в случае нарушения Потребителем действующего законодательства РФ (Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (с изменениями и дополнениями), Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

По долгам Потребителя перед другими юридическими и физическими лицами.

2.2. Обязательства Заказчика.

Заказчик обязуется:

2.2.1. Своевременно оплачивать обучение Потребителя в порядке, размере и в сроки, предусмотренные настоящим договором, а также по запросу Университета предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.2.2. Уведомить Университет о решении расторгнуть настоящий договор письменно не позднее, чем за 1 (один) месяц до предполагаемого дня его расторжения.

2.2.3. При поступлении Потребителя в Университет и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы для приема и зачисления на обучение в Университет.

2.2.4. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

2.2.5. Извещать Университет об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

2.2.6. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному и иному персоналу Университета.

2.2.7. Заказчик вправе требовать от Университета предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.3. Обязательства Потребителя.

Потребитель обязуется:

2.3.1. Соблюдать действующее законодательство РФ, правила проживания и передвижения на территории РФ, требования устава Университета, положения об общежитии, правил проживания в общежитии и иных локальных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы и правила поведения, соблюдать культуру общения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Университета и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство. На территории, в корпусах, общежитиях Университета не сорить, не курить, не употреблять и не хранить алкогольные и слабоалкогольные напитки, вещества, оборот которых ограничен действующим законодательством РФ. Бережно относиться к имуществу Университета. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Потребитель обязуется до зачисления в Университет заключить со страховой организацией по своему выбору договор медицинского страхования, предусматривающий оказание Потребителю медицинской помощи, включая медико-транспортные услуги, и в том числе экстренную эвакуацию (репатриацию). Потребитель обязан ежегодно до 1 сентября заключать договор медицинского страхования на следующий учебный год, а также проходить медицинский осмотр по возвращении из поездок на родину.

При предоставлении места в общежитии Потребитель обязан заключить с Университетом договор на проживание в общежитии.

При отчислении из Университета (и в случае окончания Университета, отчисления или ухода в академический отпуск) обязан освободить общежитие, сдать жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь, в течение 14 дней со дня издания приказа об отчислении.

2.3.3. Потребитель обязуется при получении во время обучения в Университете разрешения на временное проживание в РФ, вида на жительство или гражданства Российской Федерации незамедлительно сообщить о данном факте Университету с предоставлением оригиналов соответствующих документов. При получении гражданства Российской Федерации, Потребитель переводится приказом ректора в контингент соответствующего факультета.

2.3.4. В срок до 31 декабря года поступления Потребителя на обучение, предоставить в Университет документ «Свидетельство о признании» образования и (или) квалификации, полученное в иностранном государстве и выданное Рособнабзором (или иной уполномоченной Минобрнауки РФ организацией). При не предоставлении Потребителем документа «Свидетельство о признании» до вышеуказанного срока, Потребитель подлежит отчислению из Университета.

2.3.5. Потребитель, подавший в приемную комиссию Университета «временные» документы об образовании, предоставляют также письменное обязательство о предоставлении оригинала окончательных документов о предыдущем образовании и документа «свидетельство о признании» до момента допуска к государственному экзамену. В случае не предоставления окончательных

документов взамен «временных» и документа «Свидетельство о признании» к установленному сроку, Потребитель подлежит отчислению из Университета без возврата средств, оплаченных за все годы обучения.

2.3.6. При проживании в общежитии, нахождении в учебных, административных помещениях, на территории Университета Потребитель обязан:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, правила Положения о студенческом общежитии Университета, правила техники безопасности и пожарной безопасности, приказы и распоряжения администрации Университета, коменданта общежития;

- соблюдать действующие санитарные правила и гигиенические нормативы, выполнять санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия.

- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации общежитий и общественных помещений, зданий, сооружений.

- не допускать выброс мусора и (или) каких-либо предметов в не оборудованных и не установленных для этого местах.

- соблюдать требования пожарной безопасности, установленные стандартами, нормами и правилами.

- не нарушать общественный порядок, не допускать явного неуважения к обществу, сопровождающегося нецензурной бранью в общественных местах, оскорбительным приставанием к гражданам, а равно уничтожением или повреждением чужого имущества.

- не допускать действий, нарушающих тишину и покой граждан с 22 часов до 7 часов, в том числе использование на повышенной громкости звуковоспроизводящих устройств.

- бережно относиться к имуществу общежития, не допускать порчи зданий, помещений, оборудования, мебели, инвентаря, мест общего пользования, не допускать использования их не по назначению. В комнате проживания, а так же в помещениях общего пользования запрещается нарушать целостность дверей, оконных блоков, подоконников, стен, полов, потолка, их покрытия и отделки. Запрещается располагать на стенах дополнительное оборудование, имущество (полки, плакаты, рисунки и т.д.) без согласования с комендантом общежития.

- обязан нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещать причиненный по его вине ущерб помещениям, оборудованию, инвентарю и иному имуществу Университета.

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, производить ежедневную влажную уборку комнаты проживания в общежитии. Участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии.

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии (самостоятельно либо Заказчиком), за все виды предоставляемых коммунальных и бытовых услуг.

- соблюдать пропускную систему, в свое отсутствие сдавать ключ на вахту.

- использовать предоставленное место в общежитии только для своего проживания; не допускать нахождения в комнате посторонних лиц в нарушение установленных правил.

- обязуется не хранить и не употреблять, не реализовывать алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические и иные вещества, предметы оборот которых ограничен действующим законодательством. Категорически запрещается появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.3.7. Посещать все виды учебных занятий, указанных в учебном расписании. Не опаздывать на занятия.

2.3.8. Выполнять в установленные сроки все задания по подготовке к занятиям, даваемые профессорско-преподавательским составом Университета. Освоить образовательную профессиональную программу по избранной специальности (направлению), овладеть на современном уровне профессиональными знаниями и навыками.

2.3.9. Извещать Университет о причине отсутствия на занятиях не позднее дня, следующего за днём возникновения причины отсутствия на занятиях.

2.3.10. Бережно относиться к имуществу Университета. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.11. Уведомить Университет о решении расторгнуть настоящий договор письменно не позднее, чем за 1 (один) месяц до предполагаемого дня его расторжения.

2.4. Потребитель вправе:

2.4.1. Получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.4.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Университета, необходимым для освоения образовательной программы.

2.4.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Университетом.

2.4.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. СТОИМОСТЬ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Потребителя составляет _____ рублей.

(сумма прописью)

оплата производится (посеместровая, за учебный год) (нужное прописать), согласно графику платежей:

за 1-й год обучения:

в срок до «___» _____ 20__ г. включительно в размере _____ руб.
(_____);

(сумма прописью)

в срок до «___» _____ 20__ г. включительно в размере _____ руб.
(_____);

(сумма прописью)

за 2-й год обучения:

в срок до «___» _____ 20__ г. включительно в размере _____ руб.
(_____);

(сумма прописью)

в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. включительно в размере _____ руб.
(_____);

(сумма прописью)

за 3-й год обучения:

в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. включительно в размере _____ руб.
(_____);

(сумма прописью)

в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. включительно в размере _____ руб.
(_____);

(сумма прописью)

за 4-й год обучения:

в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. включительно в размере _____ руб.
(_____);

(сумма прописью)

в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. включительно в размере _____ руб.
(_____);

(сумма прописью)

за 5-й год обучения:

в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. включительно в размере _____ руб.
(_____);

(сумма прописью)

в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. включительно в размере _____ руб.
(_____);

(сумма прописью)

за 6-й год обучения:

в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. включительно в размере _____ руб.
(_____);

(сумма прописью)

в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. включительно в размере _____ руб.
(_____);

(сумма прописью)

Университет один раз в год вправе увеличить полную стоимость образовательных услуг, с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, на основании приказа ректора, о чём заключается дополнительное соглашение с распределением стоимости по учебным годам.

3.2. Оплата обучения Потребителей ежегодно производится Заказчиком на расчетный счет Университета в соответствии с документами «Направление на обучение» выдаваемым на имя каждого направляемого Заказчиком на обучение в Университет Потребителя, ежегодно в сроки:

- за осенний семестр – до 01 октября; (при поступлении Потребителя на обучение на подготовительный факультет/отделение, 1-й курс программы _____, с частичным преподаванием на английском языке, оплата осуществляется в срок до 15 ноября текущего года);

- за весенний семестр - в срок до 01 марта последующего года;

- или единовременным платежом за весь учебный год;

- либо в иные сроки, дополнительно согласованные Сторонами.

Оплата обучения Потребителем, направленным Заказчиком в Университет, не допускается.

Документ «Направление на обучение», установленной Заказчиком формы, оформляется на каждого Потребителя, направляемого им в Университет в первый год обучения, с указанием данных Потребителя, периода и специальности/программы обучения. Документ «Направление на обучение» направляется Заказчиком в Университет, который хранится в личном деле Потребителя. При восстановлении Потребителя (в случае отчисления) на обучение в Университет, Заказчик выдает Потребителю новый документ «Направление на обучение». Восстановление отчисленного Потребителя, ранее направленного Заказчиком на обучение в Университет, осуществляется только по направлению Заказчика.

Оплата обучения производится во все годы/курсы обучения, по всем специальностям/образовательным программам основного образования, преподаваемым в Университете - Заказчиком на расчетный счет Университета в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента опубликования приказа о зачислении Потребителя в Университет на основании настоящего договора и документа «Направление на обучение», выдаваемого Заказчиком Потребителю (копия предоставляется в Университет) на каждый семестр или на учебный год. Документ «Направление на обучение» является гарантией оплаты Заказчиком обучения Потребителя в Университете на указанный в документе срок/период.

3.3. Стороны договорились, что оплата за обучение Потребителя в Университете ежегодно производится Заказчиком (по семестрам или единовременно за весь учебный год до окончания обучения Потребителя в Университете), на расчетный счет Университета, в соответствии с условиями настоящего договора и на основании документа «Направление на обучение».

3.4. Стороны договорились, что оплата за обучение Потребителя в Университете ежегодно производится Заказчиком (до окончания обучения Потребителя в Университете), на расчетный счет Университета, в соответствии с условиями настоящего договора.

3.5. Обучение Потребителя считается оплаченным при условии поступления денежных средств в размере платы за обучение на расчетный счет Университета.

3.6. В случае болезни Потребителя в течение учебного года (подтвержденное документально) и при условии предоставления ему академического отпуска оплата за указанный промежуток времени с Заказчика не взимается, а внесенная ранее плата за это время засчитывается в счет оплаты за следующий учебный год.

3.7. При оформлении повторного года обучения Заказчик оплачивает стоимость образовательных услуг по установленным ценам текущего учебного года.

В случае невозможности исполнения Университетом услуг, возникшей по вине Потребителя (непосещение занятий без уважительных причин), услуги подлежат оплате Заказчиком в полном объеме.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Университет, Заказчик и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Потребитель, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Потребитель, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Университетом. Потребитель, Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Университет нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Потребитель, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

Потребитель, Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.5. Действие настоящего договора прекращается досрочно в следующих случаях.

По инициативе Заказчика и Потребителя (или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего), в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

По инициативе Университета:

- а) применение к Потребителю, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение Потребителем по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Потребителя его незаконное зачисление в Университет;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя

По обстоятельствам, не зависящим от воли Потребителя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

4.6. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Университета в одностороннем порядке в случаях:

- а) применение к Потребителю, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение Потребителем по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Потребителя его незаконное зачисление;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Университет вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Потребителю, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Университета и доводятся до сведения Потребителя.

5.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

5.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Потребителя в Университет до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Потребителя из Университета.

5.4. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон, участвующих в его исполнении, и оформляется дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью Договора.

5.5. Потребитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (собственное желание, перевод в другое образовательное учреждение, состояние здоровья и т.д.), при условии оплаты Заказчиком Университету фактически понесенных им расходов в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.6. Университет вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику и Потребителю убытков.

5.7. Все споры между сторонами разрешаются в установленном законодательством порядке.

5.8. Настоящий Договор составлен в трех подлинных экземплярах подписанных Сторонами, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.9. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

Потребитель и Заказчик ознакомлены с:

Свидетельством о государственной регистрации, Уставом Университета, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о студенческом общежитии, Правилами проживания в

общежитии, Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) _____ (подпись Потребителя).

Настоящим я даю согласие оператору Университета на смешенную обработку следующих персональных данных: сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; данные об образовании; информация медицинского характера, в случаях предусмотренных законодательством; иные документы, содержащие сведения, необходимые для учебного процесса.

Цель обработки персональных данных: обеспечение исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Срок, в течение которого действует согласие: на период обучения.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме _____ (подпись Потребителя)

6. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России 410012, г. Саратов, ул. Б. Казачья, 112 ОГРН 1026402664903 ИНН 6452006471 КПП 645201001 л/с 20606Х65450 в Управлении федерального казначейства по Саратовской области Казначейский счет 032146430000000016000 Отделение Саратов Банка России // УФК по Саратовской области г. Саратов Единый казначейский счет 40102810845370000052 БИК 016311121 ОКТМО 63701000 ОКПО 01963503 КБК 000000000000000000130 телефон: (845-2)-27-33-70, 49-33-03 факс: (845-2)-51-15-34 электронная почта: meduniv@sgmu.ru сайт: www.sgmru.ru Ректор _____ А.В. Еремин М.П.	Заказчик: _____ _____ (наименование юридического лица) юридический/фактический адрес _____ _____ ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____ р/с _____ к/с _____ БИК _____ наименование банка _____ _____ ОКТМО _____ ОКПО _____ контактный телефон: _____ электронная почта: _____ Подпись _____ М.П. _____ Дата _____ Потребитель: _____ _____ (Ф.И.О.) дата рождения _____ зарегистрирован(а) по адресу _____ _____ документ, удостоверяющий личность: _____ _____ (данные документа, удостоверяющего личность) выдан _____ _____ (орган, выдавший документ, дата выдачи) контактный телефон: _____ электронная почта: _____ _____ Подпись _____ Дата _____
---	---

Согласовано:

Ответственный секретарь ПК

_____ **Н.А. Клоктунова**